

Guatemala, 28 de febrero de 2014

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Respetable Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 155-2014** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 52-2014**, correspondiente al mes de Febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "D" numero 0002.**

Actividades realizadas:

- Elaboración y locución del segmento Cápsula Cultural del Programa de Radio Encuentro entre Culturas del 06, 13, 20 y 27 de febrero de 2014.
- Atención a los periodistas en actividades públicas y apoyo en las conferencias de prensa.
- Elaboración de spots de radio.
- Apoyo en la realización de convocatorias a los medios de comunicación.
- Apoyo en la elaboración de boletines de prensa.
- Elaboración del Boletín Interno Mensual.
- Redacción de Agenda Cultural, Notas Informativas y Sección lo Nuestro de Revista Matiz Cultural.
- Acompañamiento al Sr. Ministro de Cultura a actividades publicas.

Resultados obtenidos:

- Difusión de las actividades del MCD en Radio, Tv y Prensa. Se establecen vínculos con los medios de comunicación para la cobertura de todas las actividades. Generar información para difundirla en los medios oficiales de comunicación. Fortalecer la imagen institucional del MCD ante la sociedad en general.

Oscar Alfredo Canel Chicol
Periodista-Redactor

Vo.Bo. 
Licda. Claudia Griselda Velásquez González
Directora
Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes